



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Национално тело за акредитацију и
проверу квалитета у високом образовању
Комисија за акредитацију и проверу
квалитета

Број: 612-00-00021/19/2018-03

Датум: 20.11.2020. године

Булевар Михајла Пупина

Београд

На основу члана 23. став 8. тачка 1. Закона о високом образовању („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 73/2018, 67/2019 и 6/2020 - др. закони) и Одлуке Комисије за акредитацију и проверу квалитета број 612-00-00021/18/2018-03 од 20.11.2020.године, Национално тело за акредитацију и проверу квалитета у високом образовању издаје

УВЕРЕЊЕ
О
АКРЕДИТАЦИЈИ СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА

специјалистичких струковних студија (ССС) Предузетнички менаџмент, за који је захтев за акредитацију поднела установа **Висока струковна школа за предузетништво, са седиштем у Београду**, на адреси Мајке Јевросиме 15, ПИБ: 104045531, Матични број: 17608088.

Како је установа испунила све стандарде за акредитацију студијског програма прописане Правилником о стандардима и поступку за акредитацију високошколских установа и студијских програма („Службени гласник РС“, број 106/2006, 112/2008, 70/2011, 101/2012 - I и II, 13/2014, 111/2015 и 86/2016), студијски програм **специјалистичких струковних студија (ССС) Предузетнички менаџмент** је акредитован у оквиру поља друштвено-хуманистичких наука и научне области Менаџмент и бизнис, и то за упис 25 (двадесет и пет) студената у прву годину у седишту установе.

ДИРЕКТОР

Достављено:

- Високошколској установи
- Архиви





РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Национално тело за акредитацију и
проверу квалитета у високом образовању
Комисија за акредитацију и проверу
квалитета

Број: 612-00-00021/18/2018-03

Датум: 20.11.2020. године

Булевар Михајла Пупина

Београд

На основу члана 21. став 1. тачка 1. члана 23. и члана 150. Закона о високом образовању („Службени гласник РС“ број 88/2017, 73/2018, 27/2018 - др.закон, 67/2019 и 6/2020 - др.закон), Комисија за акредитацију и проверу квалитета, дана 12.11.2020. године, донела је

ОДЛУКУ
о акредитацији студијског програма
специјалистичких струковних студија
Предузетнички менаџмент

Утврђује се да високошколска установа **Висока струковна школа за предузетништво, са седиштем у Београду**, на адреси Мајке Јевросиме 15, ПИБ: 104045531, Матични број: 17608088, испуњава прописане стандарде за акредитацију студијског програма **специјалистичких струковних студија (ССС) Предузетнички менаџмент** и то у оквиру поља друштвено-хуманистичких наука и научне области Менаџмент и бизнис, и то за упис 25 (двадесет и пет) студената у прву годину у седишту установе.

Установа се обавезује да у року од 2 године обавести Комисију за акредитацију и проверу квалитета у високом образовању о унапређењу квалитета у складу са препорукама наведеним у образложењу ове одлуке.

На основу ове одлуке се издаје уверење о акредитацији студијског програма.

Образложење

Високошколска установа **Висока струковна школа за предузетништво**, са седиштем у Београду, на адреси Мајке Јевросиме 15, је дана 27.04.2017. године поднела захтев за акредитацију студијског програма **специјалистичких струковних студија (ССС) Предузетнички менаџмент** под бројем 612-00-00021/2018-03 (МПНТР број 612-00-1149/2017-06).

Уз захтев за акредитацију, достављена је документација, која је прописан чланом 4. Правилника о стандардима и поступку за акредитацију високошколских установа и студијских програма („Службени гласник РС”, број 106/2006, 112/2008, 70/2011, 101/2012 - I и II, 13/2014, 111/2015 и 86/2016).

На основу члана 6. и 7. Правилника о стандардима и поступку за акредитацију високошколских установа и студијских програма („Службени гласник РС”, број 106/2006, 112/2008, 70/2011, 101/2012 - I и II, 13/2014, 111/2015 и 86/2016), Комисија за акредитацију и проверу квалитета (КАПК), образовала је поткомисију ради утврђивања чињеница од значаја за доношење одлуке о захтеву за акредитацију и одредила рецензенте.

Национално тело за акредитацију и проверу квалитета у високом образовању је као правни следбеник КАПК преузело у рад поднети захтев за акредитацију студијског програма, па је поткомисија из поља за Друштвено-хуманистичке науке на првој седници Комисије за акредитацију и проверу квалитета одржаној 30.08.2018, на основу достављеног материјала од стране стручне службе Националног акредитационог тела, констатовала да су за предметни студијски програм урађене две рецензије, на основу достављене документације.

На основу оствареног увида у поднету документацију и две рецензије, Акта упозорења који КАПК донела 22.06.2020. године, и Одговора на Акт упозорења који је достављен 13.07.2020. године, Мишљења који је КАПК донела 20.10.2020. године, и Одговора на Мишљење који је достављен 29.10.2020. године поткомисија је констатовала следеће:

I

Установа Висока струковна школа за предузетништво, адреса Мајке Јевросиме 15, Београд, ПИБ: 104045531, Матични број: 17608088 је акредитована високошколска установа (Акт о акредитацији издат од стране Министарства надлежног за високо образовање (број: 612-00-1178/2006-04 од 09.11.2007.) са Дозволом за рад (Дозвола за рад издата од стране Министарства надлежног за високо образовање (број: 612-00-129/2008-12 од 13.02.2008. и 612 -00-018 45/2009-04 од 01.03.2010.)), акредитована за обављање научно истраживачке делатности (Акт о акредитацији за обављање научно истраживачке делатности издат од стране надлежног министарства (број: од)) и акредитована за извођење следећих студијских програма на струковним студијама:

1. *ОСС Менаџмент и бизнис (40 студената)*
2. *ОСС Менаџмент продаје (40 студената)*
3. *ОСС Менаџмент безбедности (40 студената)*
4. *ССС Предузетнички менаџмент (25 студената)*
5. *ССС Корпоративна безбедност (25 студената)*

Високошколска установа обавља делатност у научном, односно уметничком пољу: друштвено-хуманистичке науке, у научној области: економске науке.

Високошколска установа је дана 27.04.2017. поднела Захтев за поновну акредитацију студијског програма ССС – Предузетнички менаџмент.

II

ОЦЕНА ИСПУЊЕНОСТИ СТАНДАРДА ЗА АКРЕДИТАЦИЈУ

Стандард 1: СТРУКТУРА СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА – испуњен са формалним примедбама

Студијски програм има предвиђени број ЕСПБ (60) и садржи све законом предвиђене елементе. Један рецензент констатује, што се и увидом у документацију може видети, да назив дипломе није у складу са Листом назива коју утврђује НСВО.

Препоручује се промена назива дипломе "Струковни менаџер - специјалиста" у "Специјалиста струковни менаџер", ради усклађивања са Листом назива коју утврђује НСВО.

Стандард 2 : СВРХА СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА - испуњен без формалних примедби

Увидом у документацију и обе рецензије може се констатовати да студијски програм обезбеђује стицање компетенција за препознатљиву и јасну професију и занимање, а и за даље усавршавање. Сврха програма је специјалистичко образовање студената за препознатљиве и јасне професије и занимања економиста у предузетничкој економији.

Стандард 3: ЦИЉЕВИ СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА - испуњен без формалних примедби

По мишљењу оба рецензента, а такође и увидом у приложену документацију, може се констатовати да су циљеви јасно формулисано, а све у складу са основним задацима и циљевима установе - ширење и стицање знања и вештина које ће студентима омогућити лакше интегрисање у друштвене токове. Циљеви програма укључују постизање компетенција и вештина као и метода за њихово стицање, овладавање специфичним практичним специјалистичким вештинама потребним за обављање професије у предузетничкој економији. Публикација установе дата је као Веб сајт Школе. Један рецензент препоручује анализу и допуњавање Веб сајта Школе важним информацијама и повећање прегледности сајта.

Стандард 4: КОМПЕТЕНЦИЈЕ ДИПЛОМИРАНИХ СТУДЕНАТА - испуњен са формалним примедбама

Савладавањем овог студијског програма студент стиче низ предметно-специфичних способности наведених у тексту при опису сваког од предложених предмета. У Стандарду 4 наводе се опште и предметно-специфичне компетенције дипломираних студената коректно дате са описом исхода учења. Приложен је Додатак дипломи на 5 страница у којем су дате све потребне информације, рађен у црно белој техници скромног (незавршеног) дизајна.

Потребно је да установа приложи правилно попуњену оригиналну верзију Додатка дипломи - Прилог 4.1.

Стандард 5: КУРИКУЛУМ - испуњен са формалним примедбама (оцене рецензената 7 и 9.67)

Из приложене документације се може видети да су сви формални елементи укључени у структуру курикулума. У структури студијског програма Предузетнички менаџмент, заступљени су предмети у односу на укупан број ЕСПБ бодова: академско-општеобразовни са 13,56%, стручни са 47,46% и стручно-апликативни са 38,98%. Степен изборности је такође испуњен јер изборни предмети укључујући и завршни рад учествују са 40% од укупног броја бодова.

Школа није приложила тражене Прилоге 5.1 и 5.3. Књига предмета је дата посебно. По Табели 5.1, студијски програм садржи 4 обавезна предмета, 2 изборна предмета од 4 могућа, стручну праксу и завршни рад. Часови предавања чине 50 % од укупног броја часова активне наставе. Сви предмети су једносеместрални, а број ЕСПБ бодова износи потребних 60. Број часова активне наставе износи 600. У Књизи предмета, опис предмета обухвата све што је потребно. Описан је завршни рад и стручна пракса.

Препоручује се достављање недостајућих Прилога и то, Распоред часова-Прилог 5.1 и Одлука о прихватању студијског програма од стране стручних органа високошколске установе-Прилог 5.3.

Стандард 6: КВАЛИТЕТ, САВРЕМЕНОСТ И МЕЃУНАРОДНА УСАГЛАШЕНОСТ СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА - испуњен са формалним примедбама

По мишљењу једног рецензента «Студијски програм је целовит и свеобухватан и у великој мери прати најновија сазнања из области Предузетничког менаџмента.», док други рецензент сматра да «Студијски програм "Предузетнички менаџмент" карактерише се мањим бројем предмета, није целовит и није свеобухватан.», те препоручује «поновно разматрање предмета на студијском програму».

Оба рецензента наводе да је студијски програм усаглашен са другим програмима школе, те је у том смислу прихватљив.

Школа није приложила Документација о најмање три акредитована инострана програма, са којим је програм усклађен –Прилог 6.1,2,3. Препоручује се достављање недостајућих програма.

Напомене/ предлози:

Школа треба да приложи документацију о најмање три акредитована инострана програма, са којим је програм усклађен –Прилог 6.1,2,3.

Стандард 7: УПИС СТУДЕНАТА - испуњен са формалним примедбама

На студијски програм се уписује 25 студената. Број студената је усклађен са кадровским, просторним и техничко-технолошким могућностима установе.

За упис на специјалистичке струковне студије Предузетнички менаџмент могу да се пријаве кандидати који имају диплому економског и сродних школа у трајању од три године. Студенти који су дипломирали на струковним школама из других научних области у трајању од 3 године полажу два диференцијална испита. Један од рецензента препоручује да се изврши провера способности које одговарају карактеру студијског програма свих кандидата.

Установа је приложила тражене Прилоге а није приложила тражену Табелу 7.1 (приложена погрешна Табела).

Потребно је да школа приложи Табелу 7.1 Преглед броја студената који су уписани на студијски програм по годинама студија у текућој школској години.

Стандард 8: ОЦЕЊИВАЊЕ И НАПРЕДОВАЊЕ СТУДЕНАТА - испуњен без формалних примедби

Из приложене документације се може видети да је за сваки предмет предвиђен одређени број ЕСП који се стиче полагањем испита. Број ЕСПБ бодова по предметима је резултат оптерећења студената при чему све прати јединствена методологија.

Успешност студената у савладавању појединог предмета континуирано се прати током наставе и изражава у поенима. Оцена представља збир поена остварених током активности на предавањима и вежбама и на завршном испиту. Предиспитне обавезе учествују са најмање 30, а највише 70 поена. Испуњавањем предиспитних обавеза и полагањем испита, студент може остварити највише 100 поена. Резултати постигнути предиспитним активностима и на завршном испиту уписују се у индекс.

Сваки предмет у књизи предмета има јасан и објављен начин стицања поена кроз разне активности. Један рецензент констатује: «Предмети из овог студијског програма имају јасан, али не и јавно објављен начин стицања поена по основу сваке појединачне врсте активности током наставе, извршавањем предиспитних обавеза и полагањем испита.»

Препоручује се да се јавно публикује начин стицања поена за сваки предмет.

Стандард 9: НАСТАВНО ОСОБЉЕ - испуњен са формалним примедбама

На основу увида у приложену документацију и две рецензије може се видети да је на студијском програму ангажовано довољно наставника, а просечно оптерећење по

овом студијском програму је у оквиру стандарда, нема индивидуалне преоптерећености.

Испуњен је стандард да 70% часова, од активне наставе коју држе наставници, држе наставници са пуним радним временом. Из електронског обрасца се може видети да наставници са пуним радним временом покривају 75,0 % часова предавања на студијском програму.

Испуњен је захтев да, од укупног броја наставника потребних за обављање наставе по годинама студија за студијски програм, академије струковних студија и високе школе струковних студија морају да имају најмање 50% наставника са стеченим научним називом доктора наука. У реализацији студијског програма "Предузетнички менаџмент" учествује 11 наставника од којих 10 наставника има звање доктора наука, што чини 91 %.

Углавном и часове вежби држе наставници што додатно доприноси њиховом оптерећењу, а приказана су само два сарадника ангажована на студијском програму, и то ангажована са непуним радним временом.

Сваки наставник има најмање 5 референци из уже научне, односно стручне области из које изводи наставу на студијском програму, те се може констатовати да су квалификације наставника на прихватљивом нивоу. Књига наставника не садржи податке о предметима које наставници држе на овом студијском програму. Књига наставника није потпуна, недостају подаци о два ангажована наставника, Баљак Мирославу и Цвијановић Горици. Од стране рецензента се препоручује попуњавање Књиге наставника недостајућим подацима, као и јавно публиковање Књиге наставника.

Величина група за предавања и вежбе одговара захтевима стандарда. Планирани број студената за упис од 25 студената омогућава поштовање захтева за величину група за предавања и вежбе.

Школа није приложила Табеле 9.2, 9.3 и 9.4 и Прилог 9.1.

Због озбиљних недостатака у документацији којом се доказује испуњеност овог стандарда, као и због протока времена од подношења захтева за акредитацију до његовог решавања, установа треба да приложи комплетну документацију везану за Стандард 9 Наставници, како би се добио реалан увид у актуелно стање наставника и сарадника ангажованих на студијском програму.

Стандард 10: ОРГАНИЗАЦИОНА И МАТЕРИЈАЛНА СРЕДСТВА - испуњен са формалним примедбама

Школа није приложила Табеле и Прилоге којима документује поседовање потребних ресурса за извођење студијског програма. Један рецензент констатује: „Школа није приложила тражене Табеле и Прилоге. Из документације за Установу види се да Школа располаже са закупљеним простором површине 947 м² на две локације. Наведени простор за планирани укупни број од 420 студената на ОСС и 50 студената на ССС даје 2,0 м² по студенту. Препоручује се достављање тражених Табела и Прилога.“

Такође, из приложене документације за Установу види се да простор за наставу чине амфитеатар са 118 радних места и површине 235 м², 2 сале са 40 места и 80 м², 8 учионица са 121 местом и 245 м², 1 рачунарска учионица са 20 радних места, библиотека од 9 м² и читаоница од 11 м². Укупно, Школа располаже са 302 радна места за студенте, што је прихватљиво.

Из документације за Установу види се да простор за наставнике и сараднике чини 1 кабинет са 6 радних места и 12 м². Простор за управу и службе чине 4 просторије са 78 м². Студентски парламент располаже са просторијом од 9 м². Школа није обезбедила одговарајући простор за наставнике и сараднике. Препоручује се обезбеђивање адекватног простора за наставнике и сараднике.

Из документације за Установу види се да Школа располаже са укупно 30 рачунара. У све просторије Школе постављен је WiFi Интернет. Поред рачунара, установа располаже и са минималном техничком опремом за извођење наставе.

Један рецензент констатује да „Нису достављени подаци о библиотечким ресурсима који се односе на посматрани студијски програм. Препоручује се достављање недостајућих података.“ Такође, „Нису достављени подаци о покривености свих предмета одговарајућом уџбеничком литературом, училима и помоћним наставним средствима који се односе на посматрани студијски програм. Препоручује се достављање недостајућих података.“ Други рецензент сматра „Сви предмети су покривени уџбеничком литературом, једино је у појединим случајевима могуће наћи квалитетнију и модернију литературу.“

Због наведених примедби рецензента, непотпуне и неадекватне документације која је приложена, као и због протока времена од подношења захтева за акредитацију до његовог решавања, установа треба да достави потпуну документацију везану за Стандард 10 Организациона и материјална средства, како би се добио реалан увид у актуелно стање опремљености.

Стандард 11: КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА - испуњен са формалним примедбама

Уз Стандард 11 дати су тражена Табела и Прилози, сем Прилога 11.1 Извештај о резултатима самовредновања. Контрола квалитета се спроводи редовним праћењем реализације рада на предметима, а поступак самовредновања Комисија за обезбеђење квалитета и самовредновање спроводи најмање једном у три године. Један рецензент препоручује достављање Извештаја о самовредновању и унапређивање јавности рада на обезбеђењу квалитета.

Контрола квалитета од стране студената се обезбеђује кроз редовне анкете. Један студент је члан Комисије за обезбеђење квалитета. Такође, рецензент препоручује обезбеђење активне и квалитетне улоге студената у контроли квалитета наставног процеса.

Потребно је да установа достави Прилог 11.1 - Извештај о резултатима самовредновања студијског програма, као и линкове где се налазе јавно публиковани документи у вези са контролом квалитета.

Стандард 12: СТУДИЈЕ НА ДАЉИНУ

Школа нема организоване студије на даљину.

На основу достављене документације и урађених рецензија, Комисија за акредитацију и проверу квалитета је констатовала да постоје одређене неправилности које је потребно отклонити и да није приложена сва потребна документација ради утврђивања чињеница потребних за оцену испуњености стандарда 1, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 и 11, како је образложено у Одељку II овог Извештаја, на основу чега је донела Акт упозорења којим се налаже да установа у року од 30 дана од дана достављања акта упозорења Комисији достави одговарајућу документацију (прилози и табеле) са траженим подацима, којом потврђује да су исправљене неправилности односно допуњен потребни материјал, ради оцене испуњености стандарда и доношења одлуке о захтеву за акредитацију и то:

1. Стандард 1: СТРУКТУРА СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА – Потребно је да Установа промени назив дипломе "Струковни менаџер - специјалиста" у "Специјалиста струковни менаџер", ради усклађивања са Листом назива коју прописује НСВО.
2. Стандард 4: КОМПЕТЕНЦИЈЕ ДИПЛОМИРАНИХ СТУДЕНАТА - Потребно је да установа приложи правилно попуњену оригиналну верзију Додатка дипломи - Прилог 4.1.

3. Стандард 5: КУРИКУЛУМ - Потребно је да Установа достави недостајуће Прилоге Распоред часова-Прилог 5.1 и Одлука о прихватању студијског програма од стране стручних органа високошколске установе-Прилог 5.3.
4. Стандард 6: КВАЛИТЕТ, САВРЕМЕНОСТ И МЕЂУНАРОДНА УСАГЛАШЕНОСТ СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА - Школа треба да приложи документацију о најмање три акредитована инострана програма, са којим је програм усклађен –Прилог 6.1,2,3.
5. Стандард 7: УПИС СТУДЕНАТА - Потребно је да школа приложи Табелу 7.1 Преглед броја студената који су уписани на студијски програм по годинама студија у текућој школској години.
6. Стандард 8: ОЦЕЊИВАЊЕ И НАПРЕДОВАЊЕ СТУДЕНАТА - Јавно објавити јединствену методологију по којој се додељују ЕСПБ, као и начин стицања поена за сваки предмет.
7. Стандард 9: НАСТАВНО ОСОБЉЕ - Установа треба да приложи комплетну документацију везану за Стандард 9 Наставници, како би се добио реалан увид у актуелно стање ангажованих наставника и сарадника.
8. Стандард 10: ОРГАНИЗАЦИОНА И МАТЕРИЈАЛНА СРЕДСТВА - Установа треба да достави потпуну документацију везану за Стандард 10 Организациона и материјална средства, како би се добио реалан увид у актуелно стање опремљености за извођење студијског програма који је у поступку акредитације.
9. Стандард 11: КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА - Потребно је да установа достави Прилог 11.1 - Извештај о резултатима самовредновања студијског програма, као и линкове где се налазе јавно публиковани документи у вези са контролом квалитета.

III

Установа је доставила Одговор на Акт упозорења са пратећом документацијом и отклонила уочене неправилности и недостатке и то:

1. Поступање по примедбама на Стандард 1 Структура студијског програма
Установа је исправила недостатке у стандарду 1, те извршила исправку назива дипломе, односно стручног звања лица која заврше овај студијски програм, те је усагласила са Правилником о листи стручних, академских и научних назива ("Службени гласник, број 53/2017, 114/2017, 52/2018 и 21/2019) у "Специјалиста струковни менаџер.
2. Поступање по примедбама на Стандард 4 Компетенције дипломираних студената
Установа је доставила правилно попуњен Додатак дипломи који стичу дипломирани студенти на овом студијском програму. Према речима подносиоца, како још увек установа није имала потребу издавања Дипломе и додатка дипломе, које школа наручује и купује код "Графопака", не располаже штампаним примерком додатка, али из тог разлога прилажу електронску верзију изгледа Додатка дипломи, као и правилно попуњену исту, у складу са Правилником о садржају јавних исправа које издаје високошколска установа ("Службени гласник РС", број 15 од 8. марта 2019.).
3. Поступање по примедбама на Стандард 5 Курикулум:
Установа је доставила тражени Прилог 5.1- распоред часова, као и Одлуку о прихватању студијског програма од стране стручних органа високошколске установе-Прилог 5.3., повезане (хиперлинковане) са текстом стандарда.
4. Поступање по примедбама на Стандарда 6 Квалитет, савремености међународна усклађеност студијског програма:

Овај студијски програм је усклађен са акредитованим програмима следећих установа у класичном облику студирања:

- RMIT University,
- London School of Business & Finance,
- QUT Business School

RMIT University образује студенте кроз програм пословних студија (Економија и Финансије), London School of Business & Finance образује студенте кроз програм пословних студија за бизнис и финансије, QUT Business School образује студенте кроз програм пословних студија за менаџмент, маркетинг.

Програми су документовани кроз прилог 6.1, 6.2, 6.3 и прилог 6.4. који су достављени.

5. Поступање по примедбама на Стандард 7 Упис студената:

Установа је доставила Табелу 7.1- Преглед броја студената који су уписани на студијски програм по годинама студија у текућој школској години., повезану (хиперлинковану) са текстом стандарда.

6. Поступање по примедбама на Стандард 8 Оцењивање и напредовање студената

Установа је доставила Књигу предмета студијског програма Предузетнички менаџмент, која је јавно публикована на сајту установе, а у оквиру које је за сваки предмет на студијском програму посебно кроз картоне предмета утврђена методологија стицања поена.

7. Поступање по примедбама на Стандард 9 Наставно особље:

Услед протока времена и измене наставног кадра на ВСШП установа је доставила следећу документацију са пратећим прилозима и табелама као доказ испуњености стандарда 9:

- Уједињени електронски образац, у коме је наведено укупно 36 наставника и сарадника и то 32 наставника (21 професор струковних студија, 2 доцента, 8 предавача струковних студија, 1 наставник) и 4 сарадника. Просечно оптерећење наставника је 5,5, а сарадника 7,681. Наставници запослени са 100% држе 81,05% наставе. 20 наставника је наведено као запослени са 100% радног времена, 1 са 10% и 15 са 30%.
- Електронски образац за студијски програм ССС Предузетнички менаџмент, у коме се наводи да је на студијском програму ангажовано 12 наставника и 1 сарадник, од којих 1 доцент на 30 % радног времена по уговору, 1 сарадник на 30 % по уговору, 3 предавача на 100 % и 8 професора струковних студија, од којих 7 на 100 % и 1 на 10% радног времена.
- Према Табели 9.1. Књига наставника – студијски програм ССС Предузетнички менаџмент наведено је 12 наставника. У Књизи предмета наведен је и један сарадник, као и у електронском обрасцу и у Табели 5.2. Спецификација предмета, док се у Књизи наставника исти не наводи.
- Недостају Табеле 9.2., 9.3., 9.4. и 9.7.
- У погледу документације – дипломе, уговори, одлуке о избору у звања, сагласности за ангажовање, МА образац и изводи из ЕБПУРСа – недостаје следећа документација:
 - Извод из ЕБПУРСа доставити за: Мијић Ранка, Маринковић Владимира, Дијана Савић Божић
 - Одлуке о избору у звање доставити за: Ивановић Ивана, Арнаутовић Ивана, Глигић Думоњић Јовану, Марковић Радмилу
 - МА образац доставити за: Станисављевић Наташу, Мијић Ранка, Гордана Стефановића
 - Сагласност доставити за Станисављевић Наташу

- За наставника Ристић Зорана, наводи се да ради на Академији уметности (није наведено која Академија је у питању) – није достављена сагласност.
- За сарадника у настави Г. Стефановић - доставити потврду да је студент мастер, односно докторских студија у складу са Законом о високом образовању.
- Потребно је доставити референце за наставника Ивана Арнаутовића, професора струковних студија, ангажованог на предметима Корпоративне комуникације, Предузетничка економија, Управљање радном и животном средином и Финансијска тржишта. У Картону наставника наводи се 6 референци, од тога 1 даје податке о докторској дисертацији, 4 дају податке о радном ангажовању, те постоји само 1 научна публикација. Наставник је докторирао у области мобинга и написао један конференцијски рад из области дигиталне економије.
- Преиспитати ангажованост на сваком предмету већег броја наставника и компетентност наставника и сарадника наведених у Књизи предмета ускладити са референцама.

Све неправилности и неусаглашености је потребно исправити и доставити доказе о томе и то:

1. Електронски формулар за студијски програм Предузетнички ментмент
 2. Табела 9. 0 Укупни подаци о наставном особљу у установи и на студијском програму (листа се формира приликом уноса података у електронски формулар, установа је обавезна да у ову табелу унесе све податке који се траже)
 3. Табела 9.1. Научне, уметничке и стручне квалификације наставника и задужења у настави
 4. Табела 9.2. Листа наставника ангажованих на студијском програму (формира се листа из табеле 9.0)
 5. Табела 9.3 Збирни преглед броја наставника по областима, и ужим научним или уметничким областима ангажованих на студијском програму
 6. Табела 9.4. Листа сарадника ангажованих на студијском програму (формира се листа из табеле 9.0)
 7. Табела 9.7. Листа осталих ангажованих сарадника – допунски рад на СП
 8. Извештај 2. Број наставника према потребама студијског програма
 9. Извештај 3. Број сарадника према потребама студијског програма
 10. Извештај о параметрима студијског програма (овај извештај следи из уноса података у електронски формулар)
 11. Књига наставника
 12. Књига предмета
8. Поступање по примедбама на Стандард 10 Организациона и материјална средства:
Како је ВСШП у протеклом периоду проширила простор који обезбеђује за наставу, кроз уговор о закупу и уговор о коришћењу простора на адресама: Балканска 34 и Таковска 49а, пратеће измене су унете у прилозима и табелама које се везују за стандард 10.
9. Поступање по примедбама на Стандард 11 Контрола квалитета:
Након спроведеног самовредновања на нивоу установе и свих студијских програма у оквиру редовног трогодишњег циклуса самовредновања, ВСШП је о томе обавестила НАТ и објавила резултате истог на сајту установе. На сајту установе, поред прилога 11.1.-извештај о самовредновању, налазе се и остала документа из области квалитета. У оквиру фолдера Захтев са прилозима налази се последње, важеће, Уверење о акредитацији установе бр. 612-00-00021/13/2018-03 од 11.12.2019.године. Према наводима подносиоца, захтев за издавање нове дозволе за рад услед промене седишта установе је упућен Министарству, које још увек није достављено установи, те је

достављена Дозволу за рад која је овој установи издата 2010.године заједно са допуном дозволе за рад из 2018.године.

Такође, подносилац обавештава да је дошло до измене органа пословођења дана 30.јуна 2020.године, у прилогу доставља Одлуку о именовању директора у оквиру фолдера Захтев са прилозима. Према наводима подносиоца, у току је поступак измене ЕР решења и код Привредног суда.

IV

На основу Одговора на акт упозорења, Комисија за акредитацију и проверу квалитета је констатовала да постоје одређене неправилности које је потребно открити и да није приложена сва потребна документација ради утврђивања чињеница потребних за оцену испуњености стандарда 9 Наставно особље, на основу чега је донела МИШЉЕЊЕ којим се налаже да установа у року од 30 дана од дана достављања мишљења Комисији достави одговарајућу документацију (прилози и табеле) са траженим подацима, којом потврђује да су исправљене неправилности односно допуњен потребни материјал, ради оцене испуњености стандарда и доношења одлуке о захтеву за акредитацију и то

СТАНДАРД 9 – НАСТАВНО ОСОБЉЕ:

- Према уједињеном електронском формулару наведено је укупно 36 наставника и сарадника и то 32 наставника (21 професор струковних студија, 2 доцента, 8 предавача струковних студија, 1 наставник) и 4 сарадника. Просечно оптерећење наставника је 5,5, а сарадника 7,681. Наставници запослени са 100% држе 81,05% наставе. 20 наставника је наведено као запослени са 100% радног времена, 1 са 10% и 15 са 30%.
- У електронском обрасцу за студијски програм ССС Предузетнички менаџмент се наводи да је на студијском програму ангажовано 12 наставника и 1 сарадник, од којих 1 доцент на 30 % радног времена по уговору, 1 сарадник на 30 % по уговору, 3 предавача на 100 % и 8 професора струковних студија, од којих 7 на 100 % и 1 на 10% радног времена.
- Према Табели 9.1. Књига наставника – студијски програм ССС Предузетнички менаџмент – наведено је 12 наставника. У Књизи предмета наведен је и један сарадник, као и у електронском обрасцу и у Табели 5.2. Спецификација предмета, док се у Књизи наставника исти не наводи.
- Недостају Табеле 9.2., 9.3., 9.4. и 9.7.
- У погледу документације – дипломе, уговори, одлуке о избору у звања, сагласности за ангажовање, МА образац и изводи из ЕБПУРСа – недостаје следећа документација:
 - Извод из ЕБПУРСа доставити за: Мијић Ранка, Маринковић Владимира, Дијана Савић Божић
 - Одлуке о избору у звање доставити за: Ивановић Ивана, Арнаутовић Ивана, Глигић Думоњић Јовану, Марковић Радмилу
 - МА образац доставити за: Станисављевић Наташу, Мијић Ранка, Гордана Стефановића
 - Сагласност доставити за Станисављевић Наташу
 - За наставника Ристић Зорана, наводи се да ради на Академији уметности (није наведено која Академија је у питању) – није достављена сагласност.
 - За сарадника у настави Г.Стефановића - доставити потврду да је студент мастер, односно докторских студија у складу са Законом о високом образовању.

- Потребно је доставити референце за наставника Ивана Арнаутовића, професора струковних студија, ангажованог на предметима Корпоративне комуникације, Предузетничка економија, Управљање радном и животном средином и Финансијска тржишта. У Картону наставника наводи се 6 референци, од тога 1 даје податке о докторској дисертацији, 4 дају податке о радном ангажовању, те постоји само 1 научна публикација. Наставник је докторирао у области мобинга и написао један конференцијски рад из области дигиталне економије.
- Преиспитати ангажованост на сваком предмету већег броја наставника и компетентност наставника и сарадника наведених у Књизи предмета ускладити са референцама.

Све неправилности и неусаглашености је потребно исправити и доставити доказе о томе и то:

1. Електронски формулар за студијски програм Предузетнички менаџмент
2. Табела 9. 0 Укупни подаци о наставном особљу у установи и на студијском програму (листа се формира приликом уноса података у електронски формулар, установа је обавезна да у ову табелу унесе све податке који се траже)
3. Табела 9.1. Научне, уметничке и стручне квалификације наставника и задужења у настави
4. Табела 9.2. Листа наставника ангажованих на студијском програму (формира се листа из табеле 9.0)
5. Табела 9.3 Збирни преглед броја наставника по областима, и ужим научним или уметничким областима ангажованих на студијском програму
6. Табела 9.4. Листа сарадника ангажованих на студијском програму (формира се листа из табеле 9.0)
7. Табела 9.7. Листа осталих ангажованих сарадника – допунски рад на СП
8. Извештај 2. Број наставника према потребама студијског програма
9. Извештај 3. Број сарадника према потребама студијског програма
10. Извештај о параметрима студијског програма (овај извештај следи из уноса података у електронски формулар)
11. Књига наставника
12. Књига предмета

У одговору на Мишљење, Висока струковна школа за предузетништво је отклонила недостатке и неправилности и доставила документацију и то:

У вези са Стандардом 9 – достављена је следећа документација:

- 1- Електронски формулар за студијским програм ССС Предузетнички менаџмент, са подацима о наставницима, подацима о предметима студијског програма, студијском програму и Извештајима који из њега следе
- 2- Табела 9. 0 Укупни подаци о наставном особљу у установи и на студијском програму (листа се формира приликом уноса података у електронски формулар, установа је обавезна да у ову табелу унесе све податке који се траже)
- 3- Извештај о параметрима студијског програма (овај извештај следи из уноса података у електронски формулар)
- 4- Табела 9.1. Научне, уметничке и стручне квалификације наставника и задужења у настави
- 5- Табела 9.2. Листа наставника ангажованих на студијском програму

- 6- Табела 9.3 Збирни преглед броја наставника по областима, и ужим научним или уметничким областима ангажованих на студијском програму
- 7- Табела 9.4. Листа сарадника ангажованих на студијском програму
- 8- Табела 9.7. Листа осталих ангажованих сарадника – допунски рад на СП ССС Предузетнички менаџмент
- 9- Књига наставника
- 10- Књига предмета

На основу наведене достављене документације констатовано је следеће:

На студијском програму ССС Предузетнички менаџмент ангажовано је 16 наставника, од којих је 12 наставника ангажовано са пуним радним временом, 1 наставник са непуним радним временом (са 10% запослења у установи) и 3 наставника у допунском раду. На студијском програму је ангажовано и 2 сарадника у допунском раду. Просечно оптерећење наставника на овом студијском програму је 0.45, а сарадника 0.75. Проценат часова предавања који изводе наставници са 100% радног времена је 81.03. Потребан број наставника је 1.75, а сарадника је 1.10. Постојећи број наставника запослених у установи са 100% радног времена је 20, са 10% - један наставник и 11 ангажованих по уговору. Постојећи број сарадника ангажованих по уговору је 4. Појединачна оптерећења наставника и сарадника не прелазе дозвољену границу.

У погледу документације – дипломе, уговори, одлуке о избору у звања, сагласности за ангажовање, МА образац и изводи из ЕБП ПУРСа – достављена је следећа документација:

- ✓ Извод из ЕБП ПУРСа је достављен за Маринковић Владимира и Дијану Савић Божић. У Одговору на Мишљење Установа је навела да за наставнике Мијић Ранка није достављен овај извод јер је ангажован по уговору о допунском раду.
- ✓ Достављене су одлуке о избору у звање за: Пантелић Слађану, Ивановић Ивана, Маркуш Ранка, Арнаутовић Ивана, Глигић Думоњић Јовану, Калач Едина, Марковић Радмилу, Петковић Зорану.
- ✓ Тражени МА обрасци за наставнике и сараднике наведене у Мишљењу нису достављени из разлога што се ради о лицима која су ангажована по уговору о допунском раду.
- ✓ Сагласност за Станисављевић Наташу – достављена.
- ✓ За сараднике у настави: Филип Јевтић – достављена потврда да је школске 2020/21 године уписан на ССС Корпоративна безбедност на Високој струковној школи за предузетништво, Београд, а за сарадника Тијану Недељковић - достављена потврда да је школске 2020/21 године уписана на трећу годину студирања МАС Политикологија – Међународне студије- Модул Студије САД на Факултету политичких наука, Београд.

У складу са компетенцијама наставника, преиспитана је ангажованост на сваком предмету, извршене су одређене измене у студијском програму и достављена је Књига предмета и Књига наставника. На основу достављене документације, утврђено је да наставници имају потребне компетенције за извођење наставе. За наставника Ивана Арнаутовића, професора струковних студија, тражене су допуне референци. У Одговору на Мишљење у Картону наставника извршена је допуна референци новијим радовима, објављеним у периоду 2018-2020, наведено је укупно 9 референци. За професора Ивана Арнаутовића такође је примећена неподударност у приложеној документацији. У Књизи предмета наведено је да изводи вежбе на предметима Управљање радном и животном средином и Запосленост и тржиште радне снаге, а у Књизи наставника ови предмети нису наведени, наведени су само предмети

Финансијска тржишта и Предузетничка економија. Сличне техничке грешке у документацији уочене су и код наставника Маркуш Бранка и Самарџић Вељка. Иако ово не утиче битно на испуњеност самог стандарда, неправилности у документацији је потребно отклонити.

Према Књизи предмета и електронском формулару, у оквиру овог студијског програма предвиђено је 4 обавезна предмета, 2 изборна, која студент бира од понуђена 4, стручна пракса и завршни рад. Према електронском формулару расподела предмета по типовима је следећа: академско опште образовни – 13,56%, стручни – 47,46% и стручно апликативни 38,98%. Фактор изборности је 40,00%.

Узимајући у обзир сву достављену документацију, оцене рецензената, као и чињеницу да у тренутку када су писане рецензије није достављена сва потребна документација потребна за оцмену испуњености стандарда како је наведено у рецензији, а која је по Акту упозорења достављена и то ажурирана, имајући у виду протек времена од дана подношења Захтева за акредитацију студијског програма, подкомисија за ДХ поље је констатовала да су испуњени услови који се односе на Стандард 9 уз следеће препоруке.

Препоруке:

- Установи се препоручује да наставници интензивно раде на унапређивању својих компетенција.
- Потребно је да установа отклони све техничке грешке из Књиге наставника и Књиге предмета.
- Књигу предмета и Књигу наставника, након техничких корекција објавити на сајту установе.

На основу захтева за акредитацију студијског програма ССС Предузетнички менаџмент, достављене документације, рецензија, Одговора на Акт упозорења и Одговора на Мишљење, поткомисија је констатовала да су испуњени стандарди за студијски програм и предлаже Комисији за акредитацију и проверу квалитета да донесе одлуку да се студијски програм ССС Предузетнички менаџмент (60 ЕСПБ, 1 година, специјалиста струковни менаџер), Високе школе струковних студија за предузетништво из Београда, АКРЕДИТУЈЕ са правом уписа 25 студената у прву годину у седишту установе, уз следеће препоруке.

Препоруке за унапређење квалитета студијског програма:

- Установи се препоручује да Публикацију установе допуни са свим потребним информацијама и учини прегледнијом.
- Препорука је да се јавно публикује начин стицања поена за сваки предмет.
- Континуирано унапређивати компетенције наставника.
- Ажурирану Књигу предмета и Књигу наставника објавити на сајту установе.
- Континуирано унапређивати материјалне и техничке услове за извођење наставе.

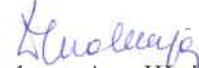
Комисија за акредитацију и проверу квалитета је на седници 12.11.2020. године утврдила да високошколска установа **Висока струковна школа за предузетништво, са седиштем у Београду, на адреси Мајке Јевросиме 15**, испуњава прописане стандарде за акредитацију студијског програма **специјалистичких струковних студија (ССС) Предузетнички менаџмент** и то у оквиру поља друштвено-хуманистичких наука са правом уписа 25 студената у прву годину у седишту установе, уз обавезу Установе да у року од 2 године обавести Комисију за акредитацију и проверу квалитета у високом образовању о унапређењу квалитета у складу са препорукама наведеним у образложењу ове одлуке.

Имајући у виду да је високошколска установа испунила стандарде за акредитацију студијског програма специјалистичких струковних студија (ССС) Предузетнички менаџмент, прописане Правилником о стандардима и поступку за акредитацију високошколских установа и студијских програма („Службени гласник РС”, број 106/2006, 112/2008, 70/2011, 101/2012 - I и II, 13/2014, 111/2015 и 86/2016), одлучено је као у диспозитиву.

Достављено:

- високошколској установи
- архиви

ПРЕДСЕДНИК


Проф. др Ана Шијачки