



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**

**Национално тело за акредитацију  
и обезбеђење квалитета у високом образовању**

Број: 612-00-00219/5/2023-03

Датум: 19.03.2024. године

Булевар Михајла Пупина 2

Београд

На основу члана 23. став 9. тачка 1) Закона о високом образовању („Сл. гласник РС”, бр. 88/17, 73/18, 27/18 – др. закон, 67/19, 6/20 - др. закони, 11/21 – аутентично тумачење, 67/21 - др. закон и 67/21) и Решења Комисије за акредитацију број 612-00-00219/4/2023-03 од 19.03.2024. године, Национално тело за акредитацију и обезбеђење квалитета у високом образовању издаје

**УВЕРЕЊЕ**

**о акредитацији студијског програма**

**Основне академске студије (ОАС) „Пословна изузетност и организација“**, за који је Захтев за акредитацију поднела високошколска установа **Факултет организационих студија „Едука”, Универзитет Привредна Академија у Новом Саду**, са седиштем у Београду, у улици Мајке Јевросиме бр. 15, ПИБ: 104045531, Матични број: 17608088.

Имајући у виду да је Установа испунила све стандарде за акредитацију студијског програма прописане Правилником о стандардима и поступку за акредитацију студијских програма („Сл. гласник РС” бр. 13/19, 1/21, 19/21), студијски програм **основне академске студије (ОАС) „Пословна изузетност и организација“** је акредитован у оквиру образовно-научног поља Друштвено-хуманистичке науке и научне области **Менаџмент и бизнис**, за упис **50 (педесет)** студената у прву годину у седишту Установе, са називом дипломе **Дипломирани менаџер**, за извођење наставе на српском језику.

Достављено:

- Високошколској установи
- Архиви НАТ-а

В. Д. ДИРЕКТОРА

Проф. др Ана Илијачки







**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**Национално тело за акредитацију**  
**и обезбеђење квалитета**  
**у високом образовању**  
**Комисија за акредитацију**  
**и проверу квалитета**  
Број: 612-00-00219/4/2023-03  
Датум: 19.03.2024. године  
Булевар Михајла Пупина 2  
Београд

На основу члана 21. став 1. тачка 1) Закона о високом образовању („Службени гласник РС” бр. 88/17, 27/18 - др. закон, 73/18, 67/19, 6/20 - др. закон, 11/21 - Аутентично тумачење, 67/21 - др. закон, 67/21) Комисија за акредитацију и проверу квалитета, на седници одржаној 19.03.2024. године, донела је

## **РЕШЕЊЕ**

### **о акредитацији студијског програма**

Утврђује се да **Факултет организационих студија „Едука”, Универзитет Привредна Академија у Новом Саду**, са седиштем у Београду, у улици Мајке Јевросиме бр. 15, ПИБ: 104045531, Матични број: 17608088, испуњава прописане стандарде за акредитацију студијског програма **основне академске студије (ОАС) „Пословна изузетност и организација“** у оквиру образовно-научног поља Друштвено-хуманистичке науке и научне области **Менаџмент и бизнис**, за упис **50 (педесет) студената** у прву годину у седишту Установе, са називом дипломе **Дипломирани менаџер**, за извођење наставе на српском језику.

На основу овог решења, Национално тело за акредитацију и обезбеђење квалитета у високом образовању издаће уверење о акредитацији студијског програма из става 1. овог решења.

## **Образложење**

Високошколска установа **Факултет организационих студија „Едука”, Универзитет Привредна Академија у Новом Саду** (у даљем тексту: ВШУ), са седиштем у Београду, у улици Мајке Јевросиме бр. 15, је дана 23.06.2023. године поднела Захтев за акредитацију студијског програма **основне академске студије (ОАС) „Пословна изузетност и организација“** у даљем тексту: СП, под бројем 612-00-00219/2023-03.

У складу са чланом 21. став 2. тачка 1) Закона о високом образовању, Комисија за акредитацију и проверу квалитета (у даљем тексту: Комисија) образовала је поткомисију за образовно-научно поље Друштвено-хуманистичке науке (у даљем тексту: Поткомисија) ради утврђивања чињеница од значаја за доношење одлука о Захтеву за акредитацију.

Комисија је на седници одржаној 05.03.2024. године усвојила предлог Поткомисије за образовно-научно поље Друштвено-хуманистичке науке (у даљем тексту: Поткомисија) за именовање Рецензентске комисије која је именована Одлуком директора Националног тела за акредитацију и обезбеђење квалитета у високом образовању, 612-01-000216/2024-01 од 05.03.2024. године.

Рецензентска комисија (у даљем тексту: РК) утврдила је чињенице од значаја за доношење одлуке о акредитацији СП увидом у поднету документацију и непосредним увидом у рад ВШУ. РК је дана 15.03.2024. године посетила ВШУ и након посете сачинила коначни Извештај на српском и сажетак на енглеском језику, који укључује и оправдане примедбе ВШУ, као и оцену квалитета анализираниог СП, и поднела га је Поткомисији на разматрање. На основу Извештаја РК, Поткомисија је утврдила предлог одлуке о акредитацији СП (у даљем тексту: Предлог)у коме је констатовала да су испуњени стандарди за акредитацију прописани Правилником о стандардима и поступку за акредитацију студијских програма („Службени гласник РС”, бр. 13/19, 1/21 и 19/21) и предложила је Комисији да донесе решење о акредитацији студијског програма **основне академске студије (ОАС) „Пословна изузетност и организација“**.

На основу Извештаја РК, Предлога Поткомисије и увида у поднету документацију за акредитацију СП, констатовано је да је ВШУ доставила потребну документацију за акредитацију и утврђена је испуњеност прописаних стандарда за акредитацију СП, сваког појединачно, што је документовано релевантним чињеницама, и то:

#### **Стандард 1: Структура студијског програма**

Уводом у материјале, комисија констатује да су испуњени критеријуме јер ВШУ правилно образлаже квалификације и компетенције, као и звање које студенти добијају након завршетка ОАС од 240 ЕСПБ (у трајању од 4 године). У Стандарду 1 наведена је структура студијског програма, са бројем ЕСПБ и расподелом предмета по семестрима. Студијски програм изводи се у четворогодишњем трајању и састоји се од обавезних (28 обавезних предмета, укључујући и Стручну праксу и Завршни рад чији ЕСПБ се броје у позицији обавезних и изборних ЕСПБ) и изборних предмета (10 изборних корпи). Студент самостално бира изборне предмете, самим тим обликује свој академски профил. Већи број предмета на нижим годинама студија конципиран је тако да пружа неопходна знања из опште-образовних и теоријских предмета који ће поставити основе за разумевање менаџмента и организације. Више године су превасходно намењене специјализованим предметима који пружају стручна и апликативна знања. Нема посебних услова за упис појединих предмета, осим за стране језике. Такође, студенти обављају стручне праксе у предузећима, где примењују стечена знања. Бодовна вредност стручне праксе је 3 ЕСПБ, а завршног рада је 4 ЕСПБ.

**Стандард је испуњен.**

#### **Стандард 2: Сврха студијског програма**

У Стандарду 2 наведена је сврха студијског програма. Сврха студијског програма Пословна изузетност и организација је стварање компетентних менаџера код којих је развијен мултидисциплинаран и трансдисциплинаран приступ решавању пословних изазова, који су способни за укључивање у привредне токове данашњице ради повећања ефикасности и конкурентске способности привредних субјеката у Републици Србији,

региону и шире. Неопходно је да наведено учешће дипломираних менаџера буде засновано на тежњи за успостављањем и остваривањем изузетних пословних стандарда који се односе на све што једна организација и запослени у њој раде – од лидерства, стратегије, фокуса на крајњег корисника, управљања информацијама и знањем, људима и процесима и, што је најважније, постизање супериорних пословних резултата. Сврху проучавања пословне изузетности на студијском програму Пословна изузетност и организација видимо у следећим разлозима: Пословно изузетна организација је она која се фокусира на остварење конкурентске предности путем постизања и одржавања супериорних перформанси чиме се разликује на тржишту, привлачи купце и успева да надмаши своје конкуренте у тржишној утакмици; Пословно изузетна организација наглашава концепт сталног и континуираног побољшања који трага за начинима повећања продуктивности и ефикасности, смањења трошкова, повећања задовољства крајњег корисника и оптимизације свог укупног учинка; Пословна изузетност подстиче организације да негују културу иновација и прилагодљивости чиме су у могућности да реагују на промене на тржишту, али и да буду иницијатори промена у свом тржишном окружењу; Изучавање пословне изузетности промовише ангажовање и развој запослених, истиче важност стварања подстицајног радног окружења, пружања могућности за раст и развој запослених и награђивања њиховог доприноса; Пословна изузетност као усвојен правац организационог деловања наглашава значај разумевања и задовољења потреба купца, који с друге стране, својом лојалношћу доприносе дугорочном успеху организације; Проучавање пословне изузетности неизоставно укључује разматрање одрживости и корпоративне друштвене одговорности и подстиче организације да послују етички, минимизирају свој утицај на животну средину и позитивно доприносе друштву.

Студијски програм има јасно дефинисану сврху и улогу у образовном систему, доступну јавности.

**Стандард је испуњен.**

### **Стандард 3: Циљеви студијског програма**

Стандард 3 указује на усклађеност циљева студијског програма и задатака установе, као и обухваћеност стицања компетенција и вештина у циљевима програма. Циљ студијског програма основних академских студија Пословна изузетност и организација је образовање стручњака са одговарајућим компетенцијама и академским вештинама, као и развој креативних способности и припадајућих практичних вештина, неопходних за обављање сложених задатака у области менаџмента, пословне изузетности и организације. Такође, циљ програма је да се студентима омогући стицање теоријско-методолошких и практичних знања за креативно решавање проблема и доношење стратегијских и оперативних одлука у пословању различитих, пословно изузетних, организација (у јавном, приватном и цивилном сектору) уважавајући динамично пословно окружење. Општи циљеви студијског програма основних академских студија Пословна изузетност и организација су: стицање основних знања из области менаџмента и организације; стицање основних знања за примену информационо-комуникационих технологија (ИКТ) у пословању; стицање теоријских и практичних знања из области менаџмента, организације, психологије, маркетинга, финансија и организације догађаја на локалном, националном и међународном нивоу; припреме за наставак студија – добијање свеукупних, неопходних знања, које ће омогућити даљи наставак школовања кроз дипломске – мастер, специјалистичке академске и докторске студије, на Универзитету Привредна академија или другим универзитетима у Србији и иностранству. Структура и садржај студијског програма одсликавају интегративни приступ у образовању будућих менаџера, што подразумева интензивну интеграцију различитих наставних области.

Посебни циљеви узети у обзир приликом структурирања студијског програма су: омогућавање развоја савремених области наставе у области пословне изузетности, менаџмента и организације; обезбеђивање међународне препознатљивости кроз развој специфичности студијског програма; омогућавање примене савремених концепата и метода едукације; оптимизација оптерећења студената и наставника. Циљ студијског програма Пословна изузетност и организација је у складу са основним задацима и циљевима Факултета организационих студија „Едука“ који се односи на пружање висококвалитетне образовне услуге уз коришћење највиших етичких стандарда у савременом образовању.

**Стандард је испуњен.**

#### **Стандард 4: Компетенције дипломираних студената**

У Стандарду 4 за сваки студијски програма наведене компетенције које студенти стичу завршетком наведених програма у смислу општих способности које студенти стичу савладавањем студијског програма и предметно специфичних способности које студенти стичу савладавањем студијског програма. Описане су квалификације које одговарају завршетку одређеног степена студија кроз додатак дипломи за студијске програме за које се тражи дозвола за рад.

Савладавањем студијског програма **Пословна изузетност и организација** студент стиче следеће опште компетенције (способности): познавање, разумевање, аналитичко и критичко сагледавање постојећих чињеница, концепата, принципа и теорија у области менаџмента и организације, људских потенцијала, економије, маркетинга, пословне психологије и организације догађаја; примена базичних метода и инструмената релевантних за наведене области; развијање комуникационих способности и предузимљивости у решавању сложених проблема, самосталности и одговорности у раду и стимулisanje самосталног и тимског рада који је у складу са пословном етиком и обичајима; решавање на иновативан начин сложених проблема и изазова унапређујући пословне праксе уз поштовање принципа етичке импликације пословног одлучивања и акција.

Компетенције дипломираног студента студијског програма **Пословна изузетност и организација** заснивају се на стицању знања о савременим достигнућима менаџмента, као и вредновању, критичком разумевању и примени знања у поменутој области учења и рада. Студенти ће овладати и савременим вештинама које су неопходне за решавање сложених проблема и изазова у области учења и рада. Савремени студијски програм је у функцији образовања менаџера односно стручњака који ће проактивно, креативно и системски да се баве проблемима и изазовима у области менаџмента и организације. Сечено знање из различитих области овог студијског програма представља квалитетну основу за наставак процеса целоживотног учења у циљу личног и професионалног развоја.

Савладавањем студијског програма **Пословна изузетност и организација**, студент стиче следеће предметно-специфичне способности: прикупљање, обрада и селекција података применом одговарајућих научноистраживачких метода и поступака, анализа и интерпретација резултата заснована на критичком и самокритичком мишљењу у циљу унапређења постојеће праксе и креирања напредних пословних пракси; развијање савремених личних и пословних вештина и њихова примена у динамичном пословном окружењу; развијање дигиталних компетенција и примене савремених ИКТ (информационо комуникационих технологија) у савременој пословној пракси.

**Стандард је испуњен.**

### Стандард 5: Курикулум

Код Стандарда 5, приказан је распоред предмета по семестрима, фонд часова и број ЕСПБ за студијски програм. У књизи предмета дат је опис предмета са називом, типом предмета, годином и семестром студија, број ЕСПБ, наведено је име наставника, циљ курса са очекиваним исходима, знањима и компетенцијама, предусловима за похађање предмета, садржај предмета, препоручена литература, методе извођења наставе, начин провере знања и оцењивања. Утврђена је правилна заступљеност различитих група предмета у студијском програму према препорученим процентима и то: 17,92% академско-општеобразовних; 20% теоријско-методолошких; 35,42% научно-стручних; 26,67% стручно-апликативних предмета.

Код предмета Ментално здравље на ОАС Пословна изузетност и организација, ако се узму у обзир дескриптори Националног оквира квалификација Републике Србије, овај предмет одговара студијском програму, посебно ако се шире гледа на ствари. Међутим, садржај тог предмета је уско специфичан и само делимично одговара потребама будућих менаџера. У спецификацији поменутог предмета наводи се: „Од студента се очекује да на крају курса буде способан: да препознаје узроке и последице стреса, кризе и трауме; да овлада основним принципима примарно превентивног рада, антистрес програма и интервенцијама у кризи; да буде у стању да креира једноставне програме психосоцијалне подршке; да овлада основама радионичарског рада“. Овако дефинисан исход није адекватан посебно узевши у обзир рад и интервенције које подразумевају додатна психолошка знања и вештине. Предмет је сврстан у тип предмета као научно стручни (НС). Ако се предмет изводи на више студијских програма, што је очекивано и сасвим прихватљиво, мора се прилагодити тип предмета студијском програму. Садржај предмета Ментално здравље је прилично специфичан и питање да ли може бити научно-стручни за студенте овог профила.

Стандард је испуњен.

### Стандард 6: Квалитет, савременост и међународна усаглашеност студијског програма

Када је у питању квалитет, савременост и међународна усаглашеност студијског програма према стандарду 6, ВШУ је указала на целовитост и свеобухватност студијског програма и могућности стицања најновијих стручних сазнања. За програм је наведено је по 4 акредитована програма из иностранства, чиме ВШУ указује на усаглашеност програма са другим програмима на истој високошколској установи:

|                                           |                                                                                                               |
|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Пословна изузетност и организација<br>ОАС | Универзитет у Загребу<br>EU Business School Geneva<br>Bocconi University<br>Rochester Institute of technology |
|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

За програм су приложени прилози Прилог 6.1, 6.2, 6. 3. Документација о најмање три акредитована инострана програма, са којим је програм усклађен и Прилог 6.4. Pdf документ курикулума акредитованих иностраних студијских програма са којима је студијски програм усклађен (листа предмета) у којима се види у којим предметима и компетенцијама студената се програми усаглашавају.

Стандард је испуњен.

### Стандард 7: Упис студената

Рецензентска комисија је анализом стандарда 8 имала увид у следеће елементе. Процес уписа на Факултету организационих студија „Едука“ спроводи се уз помоћ апликације УПИС <https://www.vos.edu.rs/upis/> која је развијена с циљем да обухвати online

пријаву за упис на студијске програме Факултета и сегмент за електронско тестирање кандидата. Ова апликација заинтересованим кандидатима омогућава да се информишу о студијским програмима и изврше пријаву за полагање пријемног испита, односно испита за проверу склоности и способности. Пријемни испит за упис кандидата је у форми 2 теста (Прилог 7.1). Литература коју потенцијални кандидати могу користити за припрему је следећа: за ОАС Психологија - Психологија за 2. разред гимназије, и за ОАС Пословна изузетност и организација – Пословна економија за 2. разред економске школе. Услови за упис су завршено четворогодишње средњошколско образовање и положен пријемни испит, односно испит за проверу склоности и способности. Ранг листа се јавно објављује на огласној табли установе и на интернет страници. Кандидат има право жалбе на објављену ранг листу. Пријемни испит се сматра положеним, уколико кандидат освоји минимално 14 бодова од највише 60 бодова. Упис на студије, услов и начин студирања, као и начин напредовања студената у току студија утврђени су Законом о високом образовању Србије и Статутом ВШУ. Одлуку о расписивању конкурса доноси декан на предлог Наставно-научног већа. Конкурс садржи број студената за одређене програме, услове за упис, мерила за утврђивање редоследа кандидата, поступак спровођења конкурса, начин и рокове за подношење жалбе на утврђени распоред, као и висину школарине. Комисија је имала увид у Прилог 8.1. Конкурс за упис студената на студијске програме за које се тражи дозвола за рад – плански документ и Прилог 8.2. Решење о именовању комисије за пријем студената. На основу наведеног, комисија сматра да су услови за упис на наведене студијске програме јасно и недвосмислено наведени, као и да се поштује принцип јавности на основу планских докумената Конкурс за упис (Прилог 8.1.). Такође, као прилог 8.1. у извештају о самовредновању дат је Правилник о упису студената и правилима студија од 28.10.2022. године. Броја студената који је планиран за упис је у складу са кадровским, просторним и техничким условима. Ово је потврђено уводном табелом и извештајима из софтвера НАТ, као и анализом стандарда 9 - Простор и опрема.

**Стандард је испуњен.**

#### **Стандард 8: *Оцењивање и напредовање студената***

Комисија је анализом Стандарда 8 из Извештаја о самовредновању који се односи на квалитет студента, тачније на оцењивање и напредовање студената утврдила да ВШУ има разрађен поступак за стицање одређеног броја ЕСПБ бодова полагањем испита, као и континуираност праћења успешности студената у савлађивању одређеног предмета током наставе и изражавање успешности поенима, кроз рад у настави, испуњавањем предиспитних обавеза и полагањем испита, тако да је минималан број поена које студент може да стекне испуњавањем предиспитних обавеза током наставе максимално 70, а на испиту 30. Наведена процедура је објашњена у прилогу 8.2. Правилник о полагању испита и оцењивању студената од 28.10.2022. године. Кроз наведени Правилник о полагању испита и оцењивању студената од 28.10.2022. године, али и Прилог 8.3. у Извештаја о самовредновању који се односи на Стандарде и процедуре за обезбеђење квалитета наставног процеса комисија констатује да ВШУ омогућава непрекидност праћења успешности студената у савлађивању појединог предмета и вредновање током извођења наставе и утицај тих резултата у коначној оцени на испиту, као и јавност и разумљивост начина стицања поена за сваки предмет, на основу сваке појединачне врсте активности током наставе или извршавањем предиспитне обавезе и полагањем испита. ВШУ је утврдила број ЕСПБ бодова за сваки предмет према оптерећењу студената.

**Стандард је испуњен.**



### **Стандард 9: Наставно особље**

Минималан број наставника у радном односу са пуним радним временом на високошколској установи је 20. Број наставника са пуним радним временом је 32. Просечно оптерећење наставника је 6,85, сарадника је 9,50, а проценат наставе коју изводе наставници у сталном радном односу је 90,62 %. 28 наставника од укупног броја наставника у радном односу са пуним радним временом има наставна звања у следећим категоријама: предавач, професор струковних студија, доцент, ванредни професор и редовни професор, што је у складу са стандардима. У радном односу са пуним радним временом, редовних професора је 3, ванредних професора 5, доцената 14, професора струковних студија 6, предавача 3 и наставника страног језика 2. У радном односу са непуним радним временом је један наставник са наставним звањем доцент. Број професора у односу на пројектовани број студената и њихово теоријско и практично знање и искуство обезбеђује рад заснован на менторском приступу и перманентни рад у мањим групама и непосредан контакт наставника са студентима. Високошколска установа је доставила комплетни изборни материјал (извештај о избору који у себи садржи биографије и спискове радова) за све наставнике. ВШУ је доказала егзистенцију важећег избора у наставно или научно звање, са одлукама о одложеном дејством уговора док завршетка поступка акредитације. ВШУ је доказала егзистенцију важећег избора у наставно или научно звање, са одлукама о одложеном дејством уговора док завршетка поступка акредитације. Одлукама од 28.02.2024. сви наставници су стекли наставна звања на Универзитету Привредна академија у Новом Саду, у чијем саставу је Факултет организационих студија „Едука“ у акредитацији. Квалификације наставног особља су компатибилне са одговарајућим пољем и нивоом њиховог задужења.

Избор наставника је усклађен са Минималним условима за избор наставника које је донео Национални савет, на основу Правилника о ближим условима за избор наставника Факултета организационих студија Едука Универзитета Привредна академија Нови Сад (Прилог 5.2.). Анализа и процена испуњености стандарда 7 у оквиру Извештаја о самовредновању ВШУ указује на то да: ВШУ има јасно дефинисане критеријуме и процедуре за избор наставног кадра, редовно се прати и евалуира квалитет и компетентности наставног кадра; Број наставника и сарадника ангажованих одговара потребама студијских програма. Број наставника је довољан да покрије укупан број часова теоријске и практичне наставе на свим студијским програмима, при чему се поштују критеријуми за број студената у групама за различите видове наставе; Укупан број часова предавања који се према распореду држи недељно на свим студијским програмима подељен са укупним бројем наставника и укупан број часова вежби које се према распореду држе недељно на свим студијским програмима, подељен са укупним бројем сарадника – дају количнике који одговарају оптерећењима која су стандардима предвиђена; Квалитет наставника и сарадника обезбеђује се пажљивим планирањем и избором на основу јавног поступка, стварањем услова за перманентну едукацију и развој наставника и сарадника и провером квалитета њиховог рада у настави, другим областима привредног и друштвеног живота, као и рада на пројектима; Посебно се вреднују педагошке способности наставника и сарадника ВШУ подржава и помаже едукацију и усавршавање; Органи руковођења и управљања унапређују и преиспитују интерна акта из ове области.

На основу увида у приложену документацију, рецензентска комисија констатује да постоји усклађеност броја наставника и сарадника, њиховог ангажовања, у односу на стандарде. Просечно оптерећење наставника на нивоу установе не прелази 12 часова, док за сараднике не прелази 16 часова. Наставници у пуном радном времену реализују 90,8433% активне наставе на студијским програмима, док је запослено 32 наставника и 4

сарадника у пуном радном времену. Сви наставници који су засновали радни однос су држављани Републике Србије.

**Стандард је испуњен.**

#### **Стандард 10: Организациона и материјална средства**

ВШУ има обезбеђено 1868 м<sup>2</sup> за извођење наставе по сменама, амфитеатре, учионице, компјутерске сале, библиотеку, читаоницу и друге просторије, опрему и технологију за савремену реализацију наставе за 860 студената, као и за рад стручних служби. Пословни простор се налази у Београду: ул. Мајке Јевросиме 15 (582м<sup>2</sup>), Таковска 49а (140м<sup>2</sup>) и Цара Уроша 62-64 (1350м<sup>2</sup>) (укупно 2072м<sup>2</sup>). Уговори о закупу са Мона Плаза од 28.09.2022. склопљен је на период трајања од 8 година, са Фактор плус од 28.06.2019. на неодређено време и са Градом Београдом од 06.07.2016. на период од 10 година. На располагању су следеће просторије и локације: Слушаонице, амфитеатар (улица Мајке Јевросиме 15, Цара Уроша 62-64, Таковска 49а); Компјутерске лабораторије (улица Мајке Јевросиме 15) са 32 рачунара; Библиотека (улица Мајке Јевросиме 15), Читаоница (улица Мајке Јевросиме 15), Пропратне просторија за потребе студентских служби, зборница, рачунарског центра, секретаријата. Амфитеатри су снабдевени паметним таблама најновије генерације, видео бимовима, лаптоповима или рачунарима, као и озвучењем. Слушаонице, радионице и вежбаонице су снабдеване рачунарима и пројекторима, а лабораторије најсавременијим рачунарима и осталом опремом потребном за практично стручни рад. Објекат на локацији Цара Уроша 62-64 има улазе у нивоу тротоара чиме је обезбеђен приступ у саму зграду. Постоје двоја улазних врата која задовољавају карактеристике прописане чланом 13 Правилника о техничким стандардима приступачности („Сл. гласник РС“, бр. 46/2013). За приступ вишим етажама постоје степеништа и лифтови (у појединим објектима). Постоје два степеништа у објектима која омогућавају приступ свим етажама. Сва степеништа задовољавају услове прописане Правилником о техничким стандардима приступачности („Сл. гласник РС“, бр. 46/2013, члан 15). У сваком објекту постоји по један лифт. Просторије у објектима задовољавају услове прописане Правилником о техничким стандардима приступачности („Сл. гласник РС“, бр. 46/2013, члан 19 и члан 20). Постављене су ознаке приступачности у складу са чланом 4 Правилника о техничким стандардима приступачности („Сл. гласник РС“, бр. 46/2013, члан 22). У горе наведеном пословном простору обезбеђени су следећи услови: 2 метра квадратна по студенту за извођење наставе по сменама на свим студијским програмима, адекватан простор за наставнике и сараднике у настави, простор за Студентски парламент Факултета, адекватан простор за администрацију, просторија за библиотеку и просторија за читаоницу, адекватан простор за компјутерску салу. Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда из извештаја о самовредновању је: редовно текуће и инвестиционо одржавање простора, редовно одржавање информатичке и остале техничке опреме, Савременост технолошке опреме за извођење процеса наставе и управљања; Уговори о закупу трају 8 и 10 година и на неодређено; Обезбеђеност одговарајућег простора за извођење наставе и то објеката са најмање 4 м<sup>2</sup> бруто простора по студенту, односно 2 м<sup>2</sup> по студенту за извођење наставе по сменама, и то 2,17 м<sup>2</sup> по студенту за све врсте и нивое студија; Амфитеатри, учионице, лабораторије, односно друге просторије за извођење наставе, као и библиотечки простор и читаоница, у складу са потребама образовног процеса одређеног образовно-научног, односно образовно-уметничког поља; Обезбеђеност одговарајућег радног простора за наставнике и сараднике; Обезбеђеност техничке опреме за савремено извођење наставе. Потребно је доставити акциони план за унапређивање стандарда 11 (квалитет простора и опреме) из извештаја о самовредновању установе. У оквиру опреме које поседује факултет није

наведено да ли факултет поседује психолошке мерне инструменте (упитници, скале, тестови). Библиотека располаже са 2069 библиотечких јединица, према Прилогу 10.1. наведени су називи библиотечке јединице, аутори, издавач и година издања. Обезбеђена је покривеност свих предмета одговарајућом уџбеничком литературом и другим средствима која су расположива на време и у довољном броју за оптимално одвијање наставног процеса. Расположена је потребна информациона технологија за извођење програма. Учионице, слушаонице и амфитеатри су снабдевени паметним таблама најновије генерације, видео бимовима, лаптоповима или рачунарима, као и озвучењем. Слушаонице, радионице и вежбаонице су снабдеване рачунарима и пројекторима, а лабораторије најсавременијим рачунарима и осталом опремом потребном за практично стручни рад. Према Изјави о поседовању рачунарске технологије (без датума), ВШУ тврди да користи бежични и кабловски интернет, да у 6 слушаоница има инсталиране паметне табле са приступом интернету, у две има скенер апарате и једну салу са 32 рачунара и пратећу информациону технологију. У прилог овоме говоре и резултати анкета који показују да више од половине радног особља и више од половине студената оцењује високим оценама (четворком и петицом) адекватност простора и опремљеност установе рачунарском и савременом опремом док трећина даје средњу оцену три, што указује на висок степен задовољства овим аспектима простора и опреме уз остављање могућности унапређења. Збирни преглед броја уџбеника по областима (на српском и другим језицима) који су доступни студентима указује на постојање 302 уџбеника који одговарају предметима за које је ВШУ акредитована (Табела 9.1). ВШУ кроз SWOT анализу указује на недостатак постојања скриптарнице и недовољна издавачка делатност. Предложене су мере за унапређење ситуације.

**Стандард је испуњен.**

#### **Стандард 11: Контрола квалитета**

Анализом стандарда који се односи на унутрашње механизме за осигурање квалитета (Стандард 11), комисија констатује да: ВШУ има усвојену стратегију обезбеђења квалитета од 22.09.2022. године; ВШУ има усвојен акциони план за обезбеђења квалитета од 28.09.2022. године; ВШУ има усвојен правилник о начину и поступку обезбеђења квалитета и самовредновања од 28.09.2022. године; ВШУ је доставила предлог комисије за контролу квалитета (Табела 12.1); ВШУ има усвојен правилник о уџбеницима од 28.10.2022. године; ВШУ обезбеђује учешће представницима студената у раду комисије за квалитет, према одлуци од 28.10.2022. године. Редовно праћење квалитета студијског програма врши се кроз Кала периодичну спољашњу и унутрашњу проверу и предузимање мера за унапређење квалитета у погледу курикулума, наставе, наставног особља, оцењивања студената, уџбеника и литературе на основу стратегије обезбеђења квалитета, правилника о начину и поступку обезбеђења квалитета и самовредновања и правилника о уџбеницима. ВШУ је приложила три извештаја о раду комисије за обезбеђење квалитета (прилози којима се доказује периодична провера квалитета (претходне три године) наставе, управе ВШУ, задовољства послодаваца, извештаји о раду комисије за квалитет ВШУ, планови рада комисије за квалитет), као и списак анкета које се користе у поступку (Прилог 3.2.- Списак свих анкета).

Анализом стандарда из извештаја о самовредновању ВШУ комисија констатује да су:

- Код Стандарда 1 испуњени сви критеријуму јер ВШУ има усвојену стратегију обезбеђења квалитета и акциони план, адекватно наводи снаге, слабости, шансе и опасности и предлаже потенцијалне корективне мере кроз стратегију појачања, превенције, отклањања слабости и елиминације. Комисија указује на потребу

детаљнијег објашњења избегавања опасности која је наведена у смислу система информисања и координације међу актерима унапређивања стратегије квалитета.

– Код Стандарда 2 испуњени сви критеријуми јер ВШУ има усвојене Прилог 2.1. Усвојени документ - Стандарди и поступци за обезбеђење и унапређење квалитета високошколске установе, Прилог 2.2. Усвојени план рада и процедура за праћење и унапређење квалитета високошколске установе у оквиру стандарда квалитета - Акциони план. Прилог 2.2а - Усвојени план рада и процедура за праћење и унапређење квалитета високошколске установе у оквиру стандарда квалитета- План рада за школску 2022/23, Прилог 2.3. Усвојени годишњи извештаји о раду успостављеног тела (комисије, одбора, центара) за унутрашње осигурање квалитета високошколске установе-Извештај комисије за квалитет, Прилог 2.3.а- Усвојени годишњи извештаји о раду успостављеног тела (комисије, одбора, центара) за унутрашње осигурање квалитета високошколске установе- Извештај директора.

– Код Стандарда 3 испуњени су критеријуми јер ВШУ систем обезбеђења квалитета спроводи кроз изграђену организациону структуру за обезбеђење квалитета школе. Институционални систем обезбеђења квалитета установљен је и регулисан Статутом ВШУ и Правилником о начину и поступку обезбеђивања и вредновања квалитета којима су утврђени послови и задаци наставника, сарадника, студената, стручних органа и комисије за контролу квалитета у доношењу и спровођењу стратегије, стандарда и поступка за обезбеђење квалитета. Наведени субјекти и области предвиђени су у Статуту ВШУ. ВШУ формирала је Комисију за контролу квалитета, имена чланова су наведени у овом стандарду. Комисија за контролу квалитета дефинисала је стратегије, стандарде, и поступке за доношење, проверу и обезбеђење стандарда квалитета и мера за изградњу културе квалитета у документу Стандарди и процедуре за обезбеђење квалитета наставног процеса као основи за Систем квалитета ВШУ. На основу овог документа Комисија прати и прикупља податке о њиховом остваривању и предлаже мере надлежним органима за побољшање квалитета. Адекватно су анализиране снаге, слабости, шансе и опасности.

Код Стандарда 11 испуњени су сви критеријуми јер ВШУ поседује просторне капацитете: сале у облику амфитеатра, учионице, компјутерске сале, кабинете, библиотеку, просторије за ненаставно особље и студенте, и све друге неопходне просторије за квалитетно обављање образовног процеса. ВШУ поседује одговарајућу и савремену техничку и другу опрему која обезбеђује квалитетно извођење наставе на студијским програмима. ВШУ испуњава захтеве стандарда 11, јер просторни капацитети одговарају укупном броју студената, техничка, рачунарска и остала опрема адекватна је за реализацију студијских програма, постигнута је усклађеност капацитета опреме са бројем студената и ВШУ поседује добро опремљене рачунарске учионице. Комисија предлаже да се ВШУ усмери на решавање опасности уочене у SWOT анализи која се односи на приступ ВШУ студената са инвалидитетом: *финализовати активностима на прилагођавању простора лицима са инвалидитетом и наставити са напорима да се школи трајно ради лифт.*

**Стандард је испуњен.**

## ПРЕПОРУКЕ

- Препорука је да ВШУ постепено повећава број сарадника због ефективнијег извођења наставе и развоја научноистраживачког подмлатка у наредним годинама.

- Континуирано пратити и унапређивати систем квалитета у ВШУ.
- Пажљиво прати и унапређује начин напредовања студената.
- Осавременјивати литературу на свим предметима, нарочито стручно-апликативним.

На основу наведеног, поступајући у складу са чланом 21. став 1. тачка 1) Закона о високом образовању, којим је прописано да Комисија одлучује о захтеву за акредитацију и спроводи поступак акредитације установа и студијских програма у области високог образовања, Комисија је на седници одржаној 19.03.2024. године одлучила као у диспозитиву овог решења.

**Упутство о правном средству:** Против овог Решења може се уложити жалба Комисији за одлучивање по жалбама Националног акредитационог тела, преко Комисије за акредитацију и проверу квалитета, у року од 15 дана од дана пријема.

Достављено:

- Високошколској установи
- Архиви НАТ-а



ПРЕДСЕДНИК

проф. др Милорад Милованчевић

