

ФАКУЛТЕТ ОРГАНИЗАЦИОНИХ СТУДИЈА „ЕДУКА“

Универзитет Привредна академија у Новом Саду

Број: 186

Датум: 29.04.2026.

На основу члана 34. Закона о високом образовању ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 73/2018, 27/2018 - др. закон, 67/2019, 6/2020 - др. закони, 11/2021 - аутентично тумачење, 67/2021, 67/2021 - др. закон, 76/2023 и 19/2025), Правилника о условима, начину спровођења и верификацији кратких програма студија и микрокреденцијала („Сл. гласник РС“, бр. 8/2026) и члана 70. Статута Факултета организационих студија „Едука“, Наставно-научно веће Факултета, на седници одржаној дана 29.04.2026. године, усвојило је:

ПРАВИЛНИК О ОРГАНИЗАЦИЈИ И НАЧИНУ ИЗВОЂЕЊА КРАТКОГ ПРОГРАМА СТУДИЈА

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником уређује се организација и начин извођења кратких програма студија на Факултету организационих студија „Едука“, Универзитета Привредна академија у Новом Саду (у даљем тексту: Факултет).

Члан 2.

Реализација кратких програма студија има за циљ стручно оспособљавање лица са стеченим најмање средњим образовањем у четворогодишњем трајању (у даљем тексту: Полазник) за укључивање у радни процес.

Члан 3.

Кратки програм студија чини скуп предмета и практичне обуке, осмишљених на начин да полазницима обезбеде стицање ужив и функционално повезаних знања и вештина, ради оспособљавања за обављање конкретних послова чија врста, ниво компетенција и сложеност одговара високом образовању.

Кратки програм студија се организује у образовно-научном пољу друштвено-хуманистичких наука.

Циљ кратког програма студија јесте да се у кратком временском периоду омогући ефектно и ефикасно образовање и обука стручњака за конкретан посао на основу исказаних потреба послодавца.

II ОРГАНИЗАЦИЈА И НАЧИН ИЗВОЂЕЊА

Члан 4.

Кратки програм студија организује се у складу са потребама тржишта рада, које могу бити документоване у складу са важећим прописима.

Заинтересовани послодавац је субјект који на кратки програм студија уписује своје запослене или субјект који искаже потребу за запошљавањем полазника који стичу ужа и функционално повезана знања и вештине похађањем кратког програма студија.

Члан 5.

Одлуку о започињању процедуре припреме кратког програма студија доноси Наставно-научно веће или декан. Одлуку о усвајању кратког програма студија доноси Наставно-научно веће факултета.

Члан 6.

Кратки програм студија се организује у обиму наставног процеса од 300 до 600 часова активне наставе (30–60 ЕСПБ), може трајати од три до 24 месеца.

Кратки програм студија се може организовати у току целе школске, односно календарске године и не мора се нужно везивати за почетак школске године.

За организацију кратког програма студија важе општа правила усвојена за високо образовање и то: оптерећење полазника током радне недеље од максимално 40 часова, од чега је 20–30 часова = контактне наставе. Активна настава обухвата теоријска предавања и практичне вежбе (односно интегрисана предавања и вежбе) у обиму од 20–30 часова недељно и додатну праксу/обуку на радном месту у обиму од 10–70% од укупних часова активне наставе.

Кратки програм студија има јасно дефинисану структуру, сврху и исходе учења.

Испити се полажу у седишту Факултета.

Настава на кратком програму студија може бити организована на више начина, и то као: класична настава у просторијама факултета, online настава у реалном времену путем информационо комуникационих технологија (односно одговарајућих платформи), настава на даљину путем DLS платформи уз повремене консултације online у реалном времену и комбиновањем ових начина.

Настава на кратком програму студија одвија се независно од наставе на академским или струковним студијама.

За сваки кратки програм студија декан може именовати руководиоца програма из реда наставника Факултета. Руководилац кратког програма студија координира организацију и реализацију програма и стара се о квалитету његовог извођења.

О завршеном кратком програму издаје се Сертификат и додатак сертификату о завршеном кратком програму студија са описом посла за који се оспособљава полазник и са стеченим компетенцијама.

Члан 7.

Факултет може организовати кратки програм студија самостално или као заједнички програм који организују две или више високошколске установе из земље или из иностранства.

Реализација заједничког кратког програма студија регулише се уговором између Факултета и друге високошколске установе, односно више њих.

Члан 8.

Права и обавезе полазника кратког програма студија уређују се уговором између Факултета и полазника.

Ако полазника на кратки програм студија упућује послодавац, уговор о правима и обавезама полазника уређују се уговором између Факултета, полазника и послодавца.

Уговором се не може искључити обавеза полазника да редовно похађа наставу, положи испите, односно реализује све активности предвиђене курикулумом.

Полазник кратког програма студија има право на: квалитетно образовање и објективну проверу знања и вештина, благовремене и тачне информације о свим питањима која се односе на кратки програм студија, једнаке услове похађања наставе и остваривања права из кратког програма студија, поштовање личности, достојанства и заштиту од дискриминације и изношење ставова, предлога и мишљења у вези са реализацијом кратког програма студија, у складу са општим актима Факултета.

Полазник је дужан да: поштује опште акте Факултета, редовно похађа наставу и извршава предвиђене наставне и испитне обавезе, поштује права наставника, сарадника, других полазника и запослених на Факултету и савесно испуњава обавезе предвиђене уговором о похађању кратког програма студија.

Члан 9.

Полазник остварује укупан број поена на предмету кроз активности у оквиру наставе, извршавање предиспитних обавеза и полагање испита.

Укупан број поена на предмету износи 100.

Полазник стиче поене на предмету кроз рад у настави, испуњавање предиспитних обавеза и полагање испита. Максималан број поена које полазник може да стекне кроз предиспитне обавезе током активне наставе која укључује и праксу износи 70.

Оцењивање се врши на основу укупно оствареног броја поена, при чему се поени остварују кроз предиспитне активности и завршни испит, у складу са силабусом предмета.

Успех полазника изражава се оценама од 5 до 10, и то: 5 (0–50 поена), 6 (51–60), 7 (61–70), 8 (71–80), 9 (81–90), 10 (91–100).

Члан 10.

Факултет може почети са уписивањем полазника и извођењем кратког програма студија након верификације од стране Националног тела за акредитацију и обезбеђење квалитета у високом образовању (НАТ).

Члан 11.

Број полазника који се уписује на кратки програм одређује се одлуком о усвајању кратког програма студија и усклађен је са просторним и организационим могућностима Факултета који обезбеђују потребан квалитет наставног процеса и не ометају редовно извођење других акредитованих студијских програма.

Члан 12.

Конкурс за упис полазника на кратки програм студија расписује декан.

Конкурс се објављује на званичној интернет страници Факултета најмање 30 дана пре почетка извођења наставе на кратком програму студија.

Пријављени кандидати обављају интервју којим се врши провера знања, вештина, мотивације и компетенција неопходних за похађање кратког програма студија.

Интервју спроводи комисија коју именује декан.

На основу резултата интервјуа, комисија утврђује листу кандидата за упис, у складу са бројем полазника утврђеним конкурсом.

Изузетно, кратки програм студија може се реализовати и за затворену групу полазника на захтев познатог наручиоца, без спровођења јавног конкурса, у складу са уговором закљученим између Факултета и наручиоца.

Члан 13.

Висину школарине за похађање кратког програма студија одлуком утврђује Савет Факултета на предлог Наставно-научног већа.

Школарина обухвата трошкове обавезне литературе, теоријске наставе, практичне наставе (праксе, обуке и сл.) коју организује Факултет и пријаве испита.

Члан 14.

За реализацију кратког програм студија Факултет је дужан да обезбеди наставно особље са потребним научним и стручним квалификацијама.

У реализацији наставе на кратком програму студија могу бити ангажована лица у звању: предавач, професор струковних студија, доцент, ванредни професор, редовни професор, асистент и сарадник

у настави.

За потребе реализације наставе на кратком програму студија, установа може ангажовати и предаваче ван радног односа, наставнике страних језика, наставнике вештина и сараднике ван радног односа.

Услови које треба да испуњавају стручњаци из праксе ради укључивања у реализацију кратког програма студија као наставници и сарадници ван радног односа су: стечено високо образовање првог степена, релевантне референце у области за коју се програм реализује, радно искуство на пословима за које се полазници обучавају, као и способност за педагошки рад.

Број наставника одговара потребама кратког програма студија и зависи од броја предмета и броја часова на тим предметима.

Број наставника који учествују у реализацији наставе на кратком програму студија одговара потребама програма и зависи од броја предмета и броја часова теоријске и практичне наставе. Ангажовање по наставнику на кратком програму студија не може бити веће од просечно 14 часова недељно.

Број сарадника који учествују у реализацији наставе на кратком програму студија одговара потребама студијског програма и зависи од броја предмета и броја часова практичне наставе. Ангажовање по сараднику на кратком програму студија, не може бити веће од просечно 18 часова недељно.

Оптерећење наставника и сарадника на кратком програму студија не утиче на прорачун оптерећења у реализацији других студијских програма који се изводе на Факултету.

Члан 15.

При упису на студијске програме првог или другог степена студија које реализује Факултет може се вршити пренос ЕСПБ бодова стечених у оквиру кратког програма студија.

Пренос ЕСПБ бодова врши се у складу са Законом о високом образовању и општим актима Факултета којим се уређује питање преноса ЕСПБ бодова.

Одлуку о преносу ЕСПБ бодова доноси декан.

Члан 16.

Полазнику који је успешно прошао верификацију стеченог знања и вештина, Факултет издаје сертификат о завршеном кратком програму студија, чији образац прописује министар надлежан за послове високог образовања.

Сертификатом се потврђује да је полазник обучен и оспособљен да обавља конкретан посао.

Уз сертификат о завршеном кратком програму студија, полазнику се издаје додатак сертификата којим се ближе одређује садржај програма и знања и вештине које је полазник стекао за обављање конкретних послова.

Додатак сертификата садржи:

- списак предмета које је полазник положио, са припадајућим ЕСПБ и добијеном оценом;
- знања и вештине, као исходи учења, које је стекао полазник, а који су релевантни за посао за који се издаје сертификат;
- опис посла за који је носилац сертификата оспособљен.

Члан 17.

Факултет се стара о обезбеђивању квалитета организације и реализације кратког програма студија у складу са стандардима и поступцима за обезбеђење квалитета који се примењују и на друге студијске програме који се реализују на Факултету.

Систем обезбеђења квалитета кратког програма студија обухвата планирање, праћење, контролу, вредновање и континуирано унапређивање квалитета наставног процеса, услова рада, стручне праксе, наставног особља и постигнутих исхода учења.

Факултет спроводи периодичну евалуацију кратког програма студија, која може обухватити анкетање полазника, анализу пролазности, анализу исхода учења, као и оцену задовољства послодаваца и других заинтересованих страна.

За квалитет организације и реализације кратког програма студија одговорни су руководилац кратког програма студија, наставници и сарадници ангажовани на програму, као и предавачи и стручњаци из праксе који учествују у реализацији појединих облика наставе и обуке.

Контролу квалитета реализације кратког програма студија врши декан или лице које декан овласти из реда наставника Факултета.

III ВОЂЕЊЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ

Члан 18.

Факултет води посебну евиденцију о реализованим кратким програмима студија.

Факултет води посебну евиденцију о издатим сертификатима и додацима сертификата у оквиру реализованих кратких програма студија.

Евиденције се воде у штампаној и електронској форми.

Факултет је дужан да до краја јануара текуће године за претходну календарску годину достави НАТ информацију о броју издатих сертификата, као и носиоцима сертификата појединачно за сваки верификовани кратки програм студија, на обрасцу и на начин који прописује НАТ.

IV ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 19.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Факултета.

Председник Наставно-научног већа
Факултета организационих студија „Едука”
проф. др Филип Ђоковић

